

## **Bendros žinios apie mokyklą**

**2009-2010 mm.**

### **1. Mokyklos pilnas pavadinimas - Trakų r., Aukštadvario vid. mokykla.**

Mokyklos adresas – Trakų r. Aukštadvaris, g. Technikumo – 1;

Mokyklos tinklalapis – [www.avmokykla.com](http://www.avmokykla.com)

Elektr. paštas - [avmokykla@gmail.com](mailto:avmokykla@gmail.com) ;

Telefonas – 8 528 65252, faksas 8 528 65212;

Mokyklos tipas – vidurinė mokykla;

Mokomoji kalba – lietuvių;

Mokyklos direktorius – Arūnas Valančiauskas, antra vadybinė kvalifikacinė kategorija;

Mokyklos tarybos pirmininkas – Birutė Lapinskienė;

Mokyklos tarybos nariai:

Mokinių atstovai:

1. Justina Muknickaitė,
2. Marius Dzencevičius,
3. Laimis Kvedaravičius;

Mokytojų atstovai:

1. Salomėja Simanavičienė,
2. Birutė Lapinskienė,
3. Kazys Lemežis;

Tėvų atstovai:

1. Remigijus Virganičius,
2. Vija Pėtnyčienė,
3. Daiva Sakalienė.

### **2. Mokyklos vizija, misija, strateginiai prioritetai ir tikslai**

#### **2.1. Mokyklos vizija :**

Moderni mokykla su pradinio ugdymo skyriais, pagrindinio ir vidurinio ugdymo proceso pakopomis, atvira kaitai ir tobulėjimui, formuojanti mokinių sąmonėje europinės tapatybės nuovoką, leidžiančią suvokti save kaip Europos ir jos kultūros atstovę.

#### **2.2 Mokyklos misija :**

Sudaryti mokiniams vienodas sąlygas įgyti pagrindinį ir vidurinį išsilavinimą, atitinkantį jų ir tėvų (globėjų) lūkesčius, ir nuolat kintančios visuomenės keliamus reikalavimus. Humanistiniais pagrindais ugdyti savarankiškumą, kritiškai mąstančią asmenybę. Tenkinti švietėjiškus ir kultūrinius bendruomenės poreikius.

#### **2.3. Mokyklos uždaviniai :**

2.3.1. sukurti ugdymui (si) palankų psichologinį klimatą ir ugdymo (si) erdvę.

2.3.2. ugdymo procese atsižvelgti į individualius fizinius, psichologinius, sociokultūrinius ypatumus.

2.3.3. taikyti ugdymo metodus, atitinkančius vaiko amžiaus tarpsnio bei individualius ypatumus, ugdymo srities specifiką.

2.3.4. sukurti ugdymo turinį, atitinkantį ugdymo tikslus, ugdymosi poreikius ir interesus.

2.3.5. naudoti ugdymo priemones, skatinančias vaiko smalsumą, aktyvumą, kūrybiškumą.

- 2.3.6. taikyti ugdančią, skatinančią, psichofizines vaiko galias tausojančią vertinimo sistemą.  
 2.3.7. teikti neformalųjį ugdymą, puoselėjantį ir plėtojantį vaiko individualybę.  
 2.3.8. teikti vaikui būtiną pedagoginę, psichologinę, informacinę, specialiąją ir kt. pagalbą.

#### 2.4. Pagrindiniai mokyklos tikslai:

- efektyvinti pagalbą mokiniams;
- tobulinti profesinio orientavimo veiklą;
- stiprinti vertybinių nuostatų ir socialinių gebėjimų ugdymo sistemą;
- turtinti materialinę ugdymo bazę;
- efektyvinti turimų materialinių išteklių panaudojimą.

### 3. Paaškinimas apie formaliojo ir neformaliojo švietimo programos vykdymą mokykloje

**3.1.** Jaunimo formalus ugdymas - tai mokymas, kurį baigęs asmuo įgyja valstybės pripažintą pažymėjimą. Mūsų mokykloje mokiniai įgyja pagrindinio ugdymo pirmos pakopos, pagrindinio ugdymo pažymėjimus ir brandos atestatą;

**3.2.** Jaunimo neformalus ugdymas - kryptinga veikla, padedanti jaunam žmogui tapti sąmoninga asmenybe, sugebančia atsakingai ir kūrybingai spręsti savo problemas ir aktyviai veikti savo bendruomenėje. Ugdymo procesui geriausia dirva yra neformalusis ugdymas. Kiekvienas mokinys turi galimybę savo gebėjimus tobulinti sportiniuose, meniniuose, pažintiniuose būreliuose.

#### 3.3. Mokyklos nuostatuose patvirtintos ir vykdomos formaliosios švietimo programos :

- Pagrindinio ugdymo programa (kodas 201001001);
- Adaptuota pagrindinio ugdymo programa (kodas 207001002);
- Vidurinio ugdymo programa (kodas 301001001);
- Adaptuota vidurinio ugdymo programa (kodas 307001002);

#### 3.4. Ugdymo planų lentelės 2009/2010 m.m 5-10 klasėse

Dalykų sritys, dalykai	Dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičius per 2 metus (2, 3, 5 stulpelis) ir savaitinių pamokų skaičius dalykui				
	5 ir 6 (5;6) klasėje	7 ir 8 (7;8) klasėje	Pagrindinio ugdymo programos pirmojoje dalyje (5–8 klasėse)	Pagrindinio ugdymo programos antrojoje dalyje (9 ir 10 klasėje)	Pagrindinio ugdymo programoje (5–10 klasėse)
1	2	3	4	5	6
<b>Dorinis ugdymas (tikyba arba etika)</b>	1/1	1/1	4	1/1	6
Kalbos:					
<b>Lietuvių kalba (gimtoji)</b>	5/5 1*/1*	5/5	20	4/5	29
<b>Užsienio kalba (1-oji)</b>	3/3 1*/0	3/3	12	3/3	18
<b>Užsienio kalba (2-oji)</b>	0/2	2/2	6	2/2	10
Matematika	4/4	4/4	16	3/4 1*/0	23
Gamtamokslinis ugdymas:					
<b>Gamta ir žmogus</b>	2/2		4		4
<b>Biologija</b>		2/1	3	2/1	6
<b>Fizika</b>		1/2	3	2/2	7

<b>Chemija</b>		0/2	2	2/2	6
Informacinės technologijos	1/1	0/1 1/0*	3	1/1	5
Socialinis ugdymas:					
<b>Istorija</b>	2/2	2/2	8	2/2	12
<b>Pilietiškumo pagrindai</b>				1/1	2
<b>Geografija</b>	0/2	2/2	6	2/1	9
<b>Ekonomika</b>				1/0	1
Meninis ir technologinis ugdymas:					
<b>Dailė</b>	1/1	1/1	4	1/1	6
<b>Muzika</b>	1/1	1/1	4	1/1	6
<b>Technologijos</b>	2/2	2/1 0/1*	7	1/1 0/1*	7.5
<b>Kūno kultūra</b>	3/2	2/2	9	2/2	13
<b>Žmogaus sauga</b>	0.5/0.5	0.5/0.5	2	0.25/0.25	2.5
<b>Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai</b>		<b>1</b>		<b>/1</b>	
<b>Savaitinių pamokų skaičius</b>					
<b>Minimalus privalomų pamokų skaičius mokiniui</b>	<b>26 – 5, 28 – 6 klasėje</b>	<b>29 – 7, 30 – 8 klasėje</b>	<b>113</b>	<b>31 – 9, 30** – 9, 31 – 10 klasėje 32** – 10 klasėje</b>	<b>175</b>
<b>Mokyklos nuožiūra skirstomos pamokos</b>	<b>12*</b>		<b>12</b>	<b>14*</b>	<b>26</b>
<b>Maksimalus pamokų skaičius mokiniui</b>	<b>27 – 5, 29 – 6 klasėje</b>	<b>30 – 7, 31 – 8 klasėje</b>	<b>117</b>	<b>32 – 9, 32 – 10 klasėje</b>	<b>181</b>
<b>Neformalusis ugdymas</b>	<b>8</b>		<b>8</b>	<b>5</b>	<b>13</b>

\*- mokyklos nuožiūra skirtos valandos

### 2009/2010 m.m 11-12 klasių ugdymo planas

Lygis	B	A	B	A	Moduliai	11	12
	Klasė	11	11	12			
Dorinis ugdymas:							
<b>Tikyba</b>	<b>1</b>		<b>1</b>				
<b>Etika</b>			<b>1</b>				
Kalbos:							
<b>Lietuvių kalba</b>	<b>4</b>	<b>5</b>	<b>4</b>	<b>5</b>			
<b>Anglų kalba (1-oji)</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>4</b>			
<b>Vokiečių kalba (1-oji)</b>				<b>2</b>			
<b>Rusų kalba (2-oji)</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>			
Socialinis ugdymas:							
<b>Istorija</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>			
<b>Geografija</b>	<b>2</b>		<b>2</b>				
Matematika	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>5</b>	<b>Rinktiniai matematikos skyriai</b>	<b>1</b>	
					<b>Matematikos taikymas nestandartinėse situacijose</b>		<b>1</b>
<b>Informacinės technologijos</b>	<b>2</b>	<b>2</b>		<b>2</b>			

Gamtamokslinis ugdymas:							
<b>Biologija</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>			
<b>Fizika</b>		<b>3</b>	<b>2</b>	<b>4</b>			
<b>Chemija</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>2</b>	<b>3</b>			
Menai:							
<b>Dailė</b>	<b>2</b>		<b>2</b>				
<b>Muzika</b>	<b>2</b>		<b>2</b>				
Technologijos:							
<b>Turizmas ir mityba</b>	<b>2</b>		<b>2</b>				
Kūno kultūra:							
<b>Bendroji kūno kultūra</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>2/2</b>				
<b>Krepšinis</b>		<b>1</b>					
Pasirenkamieji dalykai:							
<b>Braižyba</b>	<b>2</b>						
<b>Automobilizmas</b>				<b>3</b>			
<b>Politologija</b>	<b>2</b>						
<b>Žmogaus sauga</b>	<b>0,25</b>		<b>0,25</b>				
<b>Viso</b>	<b>33,25</b>	<b>30</b>	<b>33,25</b>	<b>34</b>			

### 3.5. Mokslo metų trukmė, atostogos, mokyklos darbo laikas

3.5.1. mokslo metai prasideda rugsėjo 1 d., ugdymo procesas baigiamas atitinkamai:

Klasė	Ugdymo proceso pabaiga	Ugdymo proceso trukmė savaitėmis
5	05-28	32
6–9	06-11	36
10	05-28	34
11	06-11	36
12	05-28	34

3.5.2. Mokinių atostogų trukmė kalendorinėmis dienomis:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi
Rudens	2009-10-26	2009-10-30
Žiemos (Kalėdų)	2009-12-23	2010-01-06
Pavasario (Velykų)	2010-03-29	2010-04-02
Vasaros: 5 kl.	2010-05-31	2010-08-31
6–11 klasės	2010-06-14	

3.5.3. 5 klasės mokiniams skiriamos papildomos 10 mokymosi dienų atostogos (po 5 mokymosi dienas 2 kartus per ugdymo procesą). Papildomas atostogas skiriamos;

Atostogos prasideda	Atostogos baigiasi
2009-11-23	2009-11-27
2010-02-08	2010-02-12

3.5.4. Mokyklos darbo laikas:

Pamoka.pertrauka	Laikas	Laikas
1	7.45-.8.30	8.30-8.40
2	8.40-9.25	9.25-9.35
3	9.35-10.20	10.20-10.30
4	10.30-11.15	
Pietų pertrauka	11.15-12.05	
5	12.05-12.50	12.50-12.55
6	12.55-13.40	13.40-13.45
7	13.45-14.30	14.30-14.35
8	14.35-15.20	

### 3.6. Mokykloje taikomi mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo principai

3.6.1. Moksleivių pasiekimų vertinamas vadovaujantis Mokinių pažangos ir pasiekimų vertinimo samprata, patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. vasario 25 d. įskysmu nr. ISAK-256.

3.6.1. Moksleivių pasiekimai 5-12 klasėse vertinami 10 balų sistema.

3.6.2. Adaptacinio periodo metu 5 klasių mokiniai pažymiais nevertinami, pasiekimai vertinami idiografinio vertinimo principais.

3.6.3. 5-12 klasėse pažymiais nevertinami etikos, tikybos, žmogaus saugos, specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės kūno kultūros pratybas lankančių mokinių pasiekimai, įrašoma „įskaityta” arba” neįskaityta.

3.6.4. 5-10 klasių mokiniai muzikos pamokose vertinami pažymiais.

3.6.5. 11-12 klasėse mokiniai muzikos pamokose vertinami įskaita.

3.6.6. 5-12 klasių mokiniai dailės pamokose vertinami pažymiais.

3.6.7. Pilietinės visuomenės pagrindų pamokose moksleiviai pažymiais nevertinami, rašoma “įsk: arba “ neįsk”.

3.6.8. Kūno kultūros pamokose moksleiviai vertinami pažymiais.

3.6.9. Dalyko programos modulio mokymosi pasiekimų įvertinimai įskaitomi į dalyko įvertinimą.

3.6.10. Mokslo metams pasibaigus , patenkinamus pažymius turintys mokiniai, keliami į aukštesnę klasę.

3.6.11. 10-tos klasės mokiniai gali dalyvauti pagrindinio ugdymo žinių patikrinime. Jei žinių patikrinimo neišlaikytų, o metiniai pažymiai būtų teigiami, mokinys turi teisę gauti pagrindinio ugdymo pažymėjimą.

3.6.12. Dvyliktos klasės mokiniai privalo laikyti tris brandos egzaminus, iš kurių vienas

( lietuvių gimtosios kalbos) yra privalomas. Mokinys, turintis teigiamus metinius pažymius ir išlaikęs brandos egzaminus, gauna brandos atestatą.

3.6.13. Tėvai apie vaiko mokymosi pasiekimus gali sužinoti iš pažymių knygelėlių, klasės vadovų, tėvų susirinkimų metu, individualiai atvykę į mokyklą.

#### **4. Pedagogai, teikiantys socialinę pagalbą**

4.1. Mokykloje dirba socialinis pedagogas.

4.2. Mokykloje dirba mokytojo padėjėjas.

#### **5. Mokinių priėmimo į mokyklą sąlygos**

5.1. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Konstitucija, Švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2004 m. birželio 25d. įsakymu Nr. ISAK-1019 ir Trakų r. savivaldybės tarybos 2004 m. sausio 29 d. sprendimu Nr. SL-24 „Dėl priėmimo mokytis pagal pradinio, pagrindinio ugdymo programas, kėlimo į aukštesnę klasę ir perėjimo prie aukštesnio lygmens ugdymo programos tvarkos patvirtinimo“,

Aukštadvario vid. mokykloje yra nustatyta tokia mokinių priėmimo į mokyklą tvarka:

5.2. Priėmimas mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą:

5.3. Mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą ( į penktą klasę ) priimami vaikai, pateikę mokyklos direktoriui pradinio išsilavinimo pažymėjimą ( kodas 1001);

5.4. Vienas iš tėvų ( globėjų) mokyklos direktoriui pateikia prašymą;

5.5. Priėmimas mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą įforminamas mokymo sutartimi. Abu sutarties egzempliorius pasirašo mokyklos direktorius ir vienas iš tėvų ( globėjų);

5.6. Mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą priimami vaikai iš aplinkinių gyvenamųjų vietovių, priklausančių Aukštadvario seniūnijai, ir kiti pageidaujantys mokytis šioje mokykloje.

5.7. Priėmimas mokytis pagal vidurinio ugdymo programą:

5.8. Mokytis pagal vidurinio ugdymo programą priimami asmenys, pateikę mokyklos direktoriui prašymą ir pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą ( kodas 2001);

5.9. Į 11-ą klasę priimami visi Aukštadvario vid. mokyklos pažangūs mokiniai, baigę pagrindinio ugdymo programą, pateikę pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą ( kodas 2001);

5.10. Į 11-ą klasę priimami visi pažangūs mokiniai, baigę pagrindines mokyklas ir pateikę pagrindinio išsilavinimo pažymėjimą ( kodas 2001) iš aplinkinių gyvenamųjų vietovių, priklausančių Aukštadvario seniūnijai, taip pat pageidaujantys mokytis Aukštadvario vid. vidurinėje mokykloje;

5.11. Priėmimas mokytis pagal vidurinio ugdymo programą įforminamas mokymo sutartimi su moksleiviais, tėvams pritarus;

5.12. Abu sutarties egzempliorius pasirašo mokyklos direktorius ir prašymo pateikėjas. Vienos sutarties egzempliorius įteikiamas prašymą pateikusiam asmeniui, sutarties kopija segama į asmens bylą;

5.13. Mokymo sutartis registruojama mokymo sutarčių registracijos knygoje;

5.14. Sudarius mokymo sutartį asmuo įtraukiamas į mokyklos abėcėlinę knygą, formuojama jo asmens byla;

5.15. Mokytis pagal adaptuotą vidurinio ugdymo programą priimami specialiųjų poreikių turintys asmenys, baigę adaptuotą pagrindinio ugdymo programą. Asmuo mokyklos direktoriui pateikia:

- prašymą;
- mokymosi pasiekimų pažymėjimą apie adaptuotos pagrindinės ugdymo programos baigimą;
- pažymą apie 10 kl. bendrojo lavinimo dalykų programų adaptavimą ir mokymosi pasiekimus (šią

pažymą pateikia asmuo, atvykęs iš kitos mokyklos);

5.16. Į mokyklą priimami visi turintys negalią mokiniai pagal bendrąsias priėmimo į mokyklą taisykles.

## 6. Mokyklos teikiamos neformaliojo švietimo paslaugos

Eil. Nr.	Būrelio pavadinimas	Mokytojo vardas, pavardė
1.	Pučiamųjų orkestras	V.Filonovas
2.	Atletinės gimnastikos	A.Kazlauskas
3.	Dailės	N.Bisikirskienė
4.	Informacinių technologijų	V.Antanaitis
5.	Kvadrato	R.Monkevičienė
6.	Krepšinio (merginos)	R.Monkevičienė
7.	Krepšinio (vaikinai)	A.Kazlauskienė
8.	Orientacinis sportas	A.Kazlauskienė
9.	Krepšinis (vaikinai)	G.Morkūnas
10	Miško bičiulių	Č.Pociūnienė
11.	Vokalinis ansamblis (jaunesniųjų)	A.Stankevičienė
12.	Vokalinis ansamblis (vyresniųjų)	A.Stankevičienė
13.	Dramos	T.Mikutavičienė
14.	Chemijos	M.Puikienė
15.	Šaudymo	V.Stukas

## 7. Mokyklos aprūpinimo vadovėliais, pratybų sąsiuviniais tvarka

7.1. Mokyklos vadovėlių fondą sudaro 15982 egz.. (2006--01-01) kurių vertė 102069,36 Lt.;

7.2. Bibliotekos fondą sudaro 16391 egz. (2006-01-01], kurių vertė 20205,63 Lt.;

7.3. Mokinių aprūpinimas vadovėliais ir mokymo priemonėmis vykdomas pagal Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro įsakymą „Dėl mokyklų aprūpinimo bendrojo lavinimo dalykų vadovėliais ir mokymo priemonėmis tvarkos“ aprašą [2005m. sausio 4 d. įsakymu Nr. ĮSAK-2; Žin.; 2005, Nr. 7-216], Trakų rajono Savivaldybės ir mokyklos vadovų įgaliojimus;

7.4. Už moksleivio krepšelio lėšas įsigijami vadovėliai, jų komplektų dalys, mokymo priemonės. Pratybų sąsiuviniai už mokyklos moksleivių krepšelio lėšas neperkami. Pratybų sąsiuvinius įsigyja patys moksleiviai.

7.5. Už prarastus ar suniokotus vadovėlius, mokyklos turtą atsako mokinys, pakeisdamas nauju arba atlygindamas pinigais. Mokytojų ir mokinių atsiskaitymą su biblioteka reglamentuoja mokyklos bibliotekos „Naudojimosi mokyklos biblioteka taisyklės“. Už nepilnamečių mokinių prarastus arba sugadintus vadovėlius, dokumentus, mokyklos turtą atsako jų tėvai.

## 8. Mokyklos direktoriaus pavaduotojai, mokytojai

Eil. Nr.	Pavardė, vardas	Specialybė	Dėstomas dalykas	Išsilavinimas	Pareigos
1.	Varankevičienė Audronė	istorija ir pedagogika	istorija, politologija	aukštasis	Direkt.pavaduotoja ugdymui antra vadybinė kvalifikacinė kategorija, istorijos mokytoja metodininkė;
2.	Almantienė Nastazija	rusų k. ir literatūra	rusų k.	aukštasis	Rusų kalbos mokytoja metodininkė
3.	Balevičiūtė Lina	lietuvių k. ir literatūra	Lietuvių k. ir literatūra	aukštasis	Lietuvių kalbos mokytoja metodininkė, liet.k. metodinės grupės pirmininkė
4.	Lemežienė Ona	matematika buitės kultūra	Matematika, technologijos	aukštasis	Matematikos vyr.mokytoja, technologijų mokytoja metodininkė, 12 kl. auklėtoja, meninio,dorovinio, kūno kultūros, technologijų metodinės grupės pirmininkė
5.	Lemežis Kazys	matematika	matematika	aukštasis	Matematikos vyr. mokytojas
6.	Makūnienė Janina	biologija	biologija	aukštasis	Biologijos vyr. mokytoja
7.	Monkevičienė Regina	kūno kultūra	kūno kultūra	aukštasis	Kūno kultūros vyr. mokytoja
8.	Monkevičius Jonas	fizika	fizika, astronomija	aukštasis	Fizikos vyr. mokytojas
9.	Venckus Kazys	matematika	matematika	aukštasis	Matematikos mokytojas metodininkas, 10 kl. auklėtojas
10.	Nemeikštienė	vokiečių kalba	vokiečių kalba	aukštasis	užsienio kalbų

	Regina				metodinės grupės pirmininkė, vokiečių kalbos vyr.mokytoja
11.	Kvedaravičienė Danutė	istorija ir pedagogika	istorija, etika	aukštasis	Istorijos vyr. mokytoja, 5 kl. auklėtoja
12.	Stankevičienė Aldona	choro dirigavimas	muzika	aukštesnysis	Muzikos vyr.mokytoja 9 kl. auklėtoja
13.	Morkūnas Giedrius	technikos disciplinų ir darbų	technologijos	aukštasis	Mokytojas technologijų mokytojas 7 kl. auklėtojas
14.	Kazlauskienė Alma	geografija ir fizinis auklėjimas	geografija, kūno kultūra	aukštasis	Kūno kultūros ir geografijos vyr.mokytoja, 6 kl. auklėtoja, socialinių ir gamtos mokslų metodinės grupės pirmininkė
15.	Čepaitienė Dalė	Romos katalikų religija; darbas su mokiniais turinčiais spec. programą	tikyba; darbas su mokiniais turinčiais spec. programą	aukštesnysis	Tikybės vyr.mokytoja, mokytojo padėjėja
16.	Dainius Kazlauskas	lietuvių kalba ir literatūra	lietuvių kalba ir literatūra	aukštasis	Lietuvių kalbos mokytojas
17.	Stasiūnas Donatas	anglų kalba	anglų kalba	aukštasis	Anglų kalbos vyr.mokytojas
18.	Lapinskienė Birutė	lietuvių filologija	lietuvių kalba ir literatūra	aukštasis	Lietuvių kalbos mokytoja metodininkė, 11 kl. auklėtoja
19.	Budrevičienė Janė	biologija	biologija	aukštasis	Biologijos vyr.mokytoja
20.	Puikienė Milda	chemija ir taikomieji darbai	chemija	aukštasis	Chemijos mokytoja metodininkė

21.	Nairanauskienė Violeta	žemės ūkio buhalterinė apskaita ir ūkinės veiklos analizė	ekonomika	aukštasis	Ekonomikos vyr. mokytoja
22.	Liucvaikienė Edita	anglų filologija	anglų k.	aukštasis	Anglų kalbos vyr.mokytoja, 8 kl. auklėtoja
23.	Antanaitis Vytautas	informatika	kompiuterinės technologijos	aukštasis	Informacinių technologijų vyr. mokytojas, tikslųjų mokslų metodinės grupės pirmininkas
24.	Neringa Bisikirskienė	Technologijos ir dailė	dailė	aukštesnysis	Dailės mokytoja
25.	Venckienė Lucija	matematika	matematika	aukštasis	Matematikos mokytoja metodininkė
26.	Stanulionis Rimantas	žemės ūkio mechanizavimas	Automobilizmas	aukštesnysis	vyr.profesijos mokytojas
27.	Simanavičienė Salomėja	Pradinio mokymo pedagogika ir metodika	Socialinė pedagogė	aukštasis	Vyr.socialinė pedagogė,mokytoja

## 9. Svarbiausi mokyklos išorinio vertinimo rezultatai; mokyklos pasiekimai

9.1. Mokykloje dirba visi mokytojai specialistai.

9.2. 2008/2009 mokslo metais 10-tos klasės mokiniai įgijo pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, dvyliktos klasės mokiniai – brandos atestatus.

Brandos egzaminų rezultatai

### Mokykliniai brandos egzaminai

Egzaminas	Laikė mokyklinį egzaminą		4	5	6	7	8	9	10	neišlaikė
	sk.	neatvyko								
Lietuvių k.	3	0	0	1	0	1	1	-	-	0
Istorija	1	0	0	0	0	1	0	0	0	0

Matematika	4	0	0	0	0	0	1	2	1	0
Informacinės technologijos	3	0	0	0	0	1	0	0	2	0
Rusų k.	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0
Geografija	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Valstybiniai brandos egzaminai

Egzaminas	Abiturientų skaičius	Laikė valstybinį egzaminą		1-100	50-100	90-100	90-100%
		sk.	%				
Lietuvių k.	15	12	80%	12	8	3	25
Istorija	15	8	53,3	8	4	2	25
Matematika	15	8	53,3	8	5	1	12,5
Anglų k.	15	7	46,6	7	1	0	0
Biologija	15	5	33,3	5	2	0	0
Chemija	15	3	20	3	2	0	0
Fizika	15	2	13,3	2	0	0	0
Rusų k.	15	1	6,6	1	1	0	0

Egzaminas	Abiturientų skaičius	Laikė valstybinį egzaminą		Įvertinimų vidurkis	Gavo daugiau nei 50 balų	Aukščiausias įvertinimas
		sk.	%			
Lietuvių k.	15	12	80%	61,25	8	92
Istorija	15	8	53,3	58,4	4	99
Matematika	15	8	53,3	51,25	5	95
Anglų kalba	15	7	46,6	28,4	1	64
Biologija	15	5	33,3	41,8	2	80
Chemija	15	3	20	56	2	63
Fizika	15	2	13,3	24	0	28
Rusų k.	15	1	6,6	70	1	70

9.3. pasiekimai rajoninėse olimpaidose, konkursuose, varžybose.

Respublikiniai renginiai

Renginio pavadinimas	Laimėjimai/ pasiekimai	Dalyviai	Mokytojas
Respublikinė technologijų olimpiada	II vieta II vieta	M.Daugirdaitė-8 klasė A.Dolmataitė-12 klasė	O.Lemežienė O.Lemežienė
<i>„Lietuvos vardo beieškant“, Vilniaus apskrities skaitovų konkursas</i>	Padėkos	J.Muknickaitė-11 klasė S.Baškevičius-11 klasė	L.Balevičiūtė
<i>Respublikinis moksleivių skaitovų konkursas, Kauno Maironio literatūros muziejuje</i>	Diplomai Padėka	J.Muknickaitė-11 klasė S.Baškevičius-11 klasė P.Nairanauskas-8 klasė	L.Balevičiūtė
Lietuvos pučiamųjų orkestrų čempionato regioninis turas, Prienai	I vieta	20 mokinių.	V.Filonovas,
<i>Aukso paukštės nominacija Aukštadvario griausmui, Vilnius,</i>	Aukso paukštė	20 mokinių	V.Filonovas,
<i>IX Lietuvos pučiamųjų orkestrų čempionatas, Panevėžys,</i>	I vieta	20 mokinių	V.Filonovas
<i>Lietuvos tūkstantmečio Dainų šventė 2009 07 02-06</i>		Pučiamųjų orkestras	V.Filonovas
<b>SPORTO VARŽYBOS</b>			
Lietuvos taurės šaudymo varžybos	I vieta	K.Paliokaitė-12 klasė	V.Stukas
Lietuvos kulkinio šaudymo varžybos	Taurės laimėtoja	K.Paliokaitė-12 klasė	V.Stukas
Tarptautinis kulkinio šaudymo turnyras, Lenkija		2 mokinės	V.Stukas,
Lietuvos mokymo įstaigų stipriausių mokinių šaulių pneumatiniiais ginklais varžybos, Alytus	I vieta	K.Paliokaitė-12 klasė	V.Stukas
Lietuvos šaudymo pneumatiniiais ginklais čempionatas, Alytus, 2009 02 07	II vieta	K.Paliokaitė-12 klasė	V.Stukas
Tarptautinis kulkinio šaudymo turnyras, Liuksemburgas		K.Paliokaitė-12 klasė	V.Stukas

Rajoniniai renginiai

	Laimėjimai/ pasiekimai	Dalyviai	Mokytojas
Meninio skaitymo konkursas	III vieta I vieta II vieta, Padėkos	S.Baškevičius- 11 klasė P.Nairanauskas- 8 klasė S.Račkauskaitė- 5 klasė M.Daugirdaitė- 8 klasė J.Muknickaitė- 11 klasė	L.Balevičiūtė L.Balevičiūtė L.Balevičiūtė B.Lapinskienė L.Balevičiūtė
Teisinių žinių konkursas	II vieta	Komanda	S.Simanavičienė
Kroso varžybos	I vieta II vieta III vieta	7 kl. K.Šukelytė 8 kl.N.Pašinskas 7 kl. L.Šukelytė 9 kl.G.Gudeliūnaitė 10 kl. L.Vladimirovas.	R.Monkevičienė
Olimpinio festivalio Kvadrato varžybos	I vieta, II vieta		R.Monkevičienė
Olimpinio festivalio Krepšinio varžybos 3x3	II vieta	4 mokiniai	A.Kazlauskienė
Olimpinio festivalio kaimo vietovių Krepšinio varžybos	II vieta	komanda	A.Kazlauskienė
Olimpinio festivalio Krepšinio varžybos	II vieta	komanda	A.Kazlauskienė
Olimpiados			
Biologijos	I vieta II vieta II vieta III vieta	V.Narkevičius -10 klasė G.Vitašnev-11 klasė I.Zubrickaitė- 12 klasė J.Brazionytė- 9 klasė	J.Budrevičienė
Technologijų “ Atrask Save“	I vieta	8 klasė 12 klasė	O.Lemežienė
Chemijos	I vieta	G.Vitašnev-11 klasė	M.Puikienė

## **10. Mokyklos bendruomenės tradicijos**

Mokyklos bendruomenė organizuoja tradicinius renginius. Tai Rugsėjo pirmosios, mokytojų dienos, penktokų krikštynų, Kalėdinės eglutės, Užgavėnių, Šimtadienio, Paskutinio skambučio, Motinos dienos, Mokslo metų užbaigimo šventės.

## **11. Informacija tėvams, kur galima rasti mokyklos veiklą reglamentuojančius dokumentus**

11.1. Tėvai ir mokiniai su mokyklos veiklą reglamentuojančiais dokumentais gali susipažinti mokykloje bei įstatymų nustatyta tvarka pas steigėją.