

TRAKŲ R. AUKŠTADVARIO GIMNAZIJA
(švietimo įstaigos pavadinimas)

ARŪNAS VALANČIAUSKAS
(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

2019 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020 m. sausio 20 d. Nr. _____
(data)

AUKŠTAVARIS
(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

1. Švietimo įstaigos strateginio plano ir gimnazijos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir svarbiausi rezultatai bei rodikliai.

1.1 . Tikslas – siekti kokybiško ugdymo(si).

1.1.1. Uždavinys -Siekti, kad kokybiškai būtų suplanuotas ugdymo turinys, numatant ugdymo metodų įvairovę, užtikrinant, kad mokomųjų dalykų ilgalaikiai planai būtų orientuoti į ugdymo kokybės siekimą, sėkmingą daugumos mokinių mokymą

Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
Gabių ir specialiųjų poreikių mokinių ugdymo sistemos tobulinimas bei jos įgyvendinimas.	Nuo 2019m. rugsėjo 1 dienos bus įkurta specialioji klasė. Bus parengtos individualios programos kiekvienam šios klasės mokiniui. Sudarytas specialiosios klasės ugdymo planas ir tvarkaraštis. Mokinių dalyvavimo dalykinėse olimpiadose, konkursuose, varžybose	Nuo 2019 m. rugsėjo 1 d. įkurta specialioji klasė (Trakų rajono savivaldybės tarybos 2019 m. balandžio 25 d. sprendimas Nr. S1E-25). Mokytojai paruošė dalykų individualius planus kiekvienam specialiosios klasės mokiniui. Sudarytas šios klasės ugdymo planas (Direktoriaus įsakymas 2019-08-30, V.1-109). Gimnazijos mokiniai dalyvavo rajoninėse olimpiadose ir konkursuose: biologijos – 6 mokiniai , 1 pirmoji vieta; matematikos – 2 mokiniai, 1 pirmoji vieta;

	rezultatai.	istorijos – 3 mokiniai, 1 trečioji vieta; lietuvių kalbos ir literatūros – 2 mokiniai, 1 pirmoji vieta; chemijos – 2 mokiniai, 1 pirmoji vieta; technologijų – 3 mokiniai, 1 pirmoji, 1 antroji, 1 trečioji vieta; meninio skaitymo konkursas – 2 mokiniai, 1 trečioji vieta; regioninis diktanto konkursas 5 -8 kl. „Rašyti lietuviškai – garbinga!“ – 6 mokiniai, 3 pirmosios vietos. 1 trečioji vieta. Respublikinis integruotas technologijų ir literatūros konkursas „Kūrybos paukštė-2019“ 3 mokiniai, 1 antroji, 1 trečioji vieta. Puikūs sportiniai pasiekimai rajoninėse varžybose, turnyruose. (gimnazijos svetainė avmokykla.com)
1.1.2. Uždavinys - plėtoti mokyklos vadovų ir mokytojų profesines kompetencijas sėkmingam mokyklos strateginių tikslų įgyvendinimui.		
Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
Vadovų, mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos kėlimas savižudybių ir konfliktinių situacijų sprendimų klausimais.	80 % mokytojų bus dalyvavę seminaruose. 80 % mokinių bus laiku suteikta socialinė, psichologinė pagalba.	Organizuoti ir vesti seminarai gimnazijoje: 2019-01-16 Savižudybių prevencija. 2019-10-01,03 Konfliktinių situacijų prevencijos ir sprendimo mokymai „Žodinė savigyna ir viešasis kalbėjimas“. Kiekviename seminare dalyvavo 90 procentų mokykloje dirbančių mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų. Klasių auklėtojai, pagalbos mokiniui specialistai, administracija įgytas žinias panaudojo organizuojant individualius pokalbius su mokiniais, tėvais, kitais bendruomenės nariais. Gimnazijoje 2019 metais nefiksuotas nei vienas suicidinis, savižudybės atvejis. Atlikta 2019-12-16 mokinių apklausa „Pagalba mokiniui“ parodė: mokytojai noriai bendrauja su manimi – 90%; aš pasitikiu savo mokytojais – 85%; mano auklėtoja(-as) rūpinasi manimi – 93 %.

2. 1. Tikslas – siekti kiekvieno mokinio pažangos.

2.1.1. Uždavinys - ugdyti mokinių atsakomybę už savo mokymąsi.

Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
a) Pamokų planavimas ir organizavimas atsižvelgiant į mokinio lūkesčius.	Mokiniam sudaromos galimybės rinktis veiklas pagal gebėjimus. Dauguma mokytojų (80%) pamokose numato skirtingas užduotis ir veiklas skirtingų gebėjimų ir poreikių mokiniams ar grupėms. Atlikta mokinių, tėvų apklausa (NMVA 2019-12-16).	IQES online Lietuva apklausų duomenys: 59 % per pamokas aš turiu galimybę pasirinkti įvairaus sunkumo užduotis. 62 % mano vaikas per pamoką gali pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus (2018 m. 61%).
b) Įgyvendinamos pamokų lankomumo, vėlavimo prevencinės priemonės.	Pakoreguoti lankomumo aprašai, vykdoma lankomumo stebėseną, teikiama specialistų pagalba, tėvų, mokinių informavimas. Atlikta mokinių, tėvų apklausa (NMVA 2019-12-16).	Parengta ir patvirtinta direktoriaus įsakymu 2019-12-18 Nr. V1-153 nauja Mokinių pamokų lankomumo apskaitos ir mokyklos (pamokų) nelankymo prevencijos tvarka. 2019 m. praleistų pamokų skaičius sumažėjo 1 %, palyginus su 2018 m. 2019 IQES online Lietuva apklausų duomenys : Mokiniai – 64 % į mokyklą einu su džiaugsmu; Tėvai – į mokyklą mano vaikas eina su džiaugsmu 68%.
c) Tobulinamos priemonės, skirtos mokinių mokymosi kompetencijai ugdyti ir asmeninės pažangos analizei fiksuoti.	Parengti naują Individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašą. Mokiniai mokslo metų pradžioje, pabaigoje ir kas pusmetį įsivertina asmeninę mokymosi pasiekimų pažangą, ją aptaria su dalykų mokytojais. Kiekvienas mokinis, bendradarbiaudamas su klasės auklėtoju, sudaro pasiekimų gerinimo veiksmų	Parengtas ir patvirtintas direktoriaus įsakymu 2019-09-02 Nr. V1-116 naujas Individualios pažangos stebėjimo, fiksavimo ir pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašas. Sukurta sistema fiksuojanti kiekvieno mokinio pažangą. Visi mokiniai pildė tvarkos aprašo 1, 2, 3 lenteles (nusimatė lūkesčius, įsivertino asmeninę pažangą kiekvieną mėnesį kiekvieno dalyko pamokoje. Fiksavo pokyčius spalvotomis kreivėmis). Savo asmeninę pažangą aptaria su tėvais, mokytojais, klasės auklėtojais. Stiprinamas bendradarbiavimo ryšys.

	<p>planą. Ne mažiau kaip 70 % mokinių pozityviai vertina savo pasiekimus ir pažangą.</p> <p>Atlikta mokinių, tėvų apklausa (NMVA 2019-12-16).</p>	<p>IQES online Lietuva apklausų duomenys: 85% mokytojai man padeda pažinti mano gabumus ir pomėgius, 89 % su manimi aptariamos mokymosi sėkmės (2018 m. – 77%)..</p>
--	---	---

2.1. 2. Uždavinys - sudaryti sąlygas mokiniams kryptingai plėtoti turimas ir įgyti naujas kompetencijas.

Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
Naujų, pažangių ugdymo metodų diegimas.	<p>Klasių auklėtojai, planuodami Kultūros paso renginius, sieks integruoti su dalyko pamokomis.</p> <p>Kultūros paso ataskaita už 2019 metus.</p> <p>Planuojamos ir įgyvendinamos mažiausiai 7% dalykui skirtų pamokų kitose erdvėse per mokslo metus.</p>	<p>Dalyvavo Kultūros paso renginiuose (direktoriaus įsakymai). Šiam uždaviniui įgyvendinti išnaudotos ir Kultūros paso teikiamos galimybės. Pasinaudojus Kultūros paso paslauga buvo skatinamas kultūrinis mokinių sąmoningumas, saviraiška, ugdomos bendrosios meninės/kultūrinės kompetencijos.</p> <p>Kultūros paso lėšomis finansuojamuose renginiuose dalyvavo 100% gimnazijos mokinių. Išnaudota 1484,4 euro gimnazijos mokiniams skirtų lėšų .</p> <p>Mokytojai vedė 48 pamokas netradicinėje aplinkoje (direktoriaus įsakymai). Gruodžio 4 -11 d. gimnazijoje vyko projekto „Neformaliojo vaikų švietimo paslaugų plėtra“ edukaciniai užsiėmimai. Mokiniai fizinio ugdymo pamokas visose klasėse vedė kineziterapeutas. Mokiniai sužinojo, kaip įsivertinti savo lankstumą, judrumą, pusiausvyrą, kokius pratimus gali naudoti kiekvienas asmeniškai mankštinantis kasdien.</p>

1.3. Tikslas – skatinti bendradarbiavimą tarp gimnazijos bendruomenės narių.

1.3.1. Uždavinys – stiprinti visų mokinių, tėvų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, ugdymo aplinkos darbuotojų bendradarbiavimą siekiant kiekvieno mokinio ugdymo pažangos, visų bendruomenės narių sėkmingos socializacijos.

Priemonės	Rezultato vertinimo kriterijai	Pasiekti rezultatai
Saugumo priemonių diegimas siekiant užtikrinti mokinių,	Yra visos saugumo priemonės, numatytos teisės aktuose.	Bendradarbiaujant su Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo Departamento prie Vidaus Reikalų ministerijos Vilniaus priešgaisrinės gelbėjimo

<p>mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų, kitų gimnazijos darbuotojų saugumą.</p>	<p>Didėja bendruomenės saugumo lygis kasmetinėje įvertinimo ataskaitoje</p> <p>Gimnazijoje budi mokytojai. Nėra nusikaltimų mokyklos aplinkoje.</p>	<p>valdybos Trakų priešgaisrinės gelbėjimo tarnyba, 2019 m. spalio 22 d. vyko priešgaisrinės pratybos (direktoriaus įsakymas 2019-10-18, Nr.V.1-134). Visi bendruomenės nariai patikrino savo kompetencijas ir žinias, kaip elgtis ekstremaliomis sąlygomis (ar teorinės žinios nesiskiria nuo praktinių). Gimnazijoje atnaujinti evakuacijos planai, iškabos. 2019 metais neregistruotas nė vienas nelaimingas atsitikimas gimnazijoje.</p> <p>Patvirtintas mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų budėjimo grafikas pertraukų metu (direktoriaus įsakymas 2019-09-02, Nr.V.1-110).</p>
---	---	---

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

2. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai.

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai, kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
<p>2.1. Efektyvinti ugdymo procesą pasitelkiant turimas gimnazijos informacines-technologines ugdymo priemones.</p>	<p>Efektyviai išnaudojamos informacinės-technologinės ugdymo priemonės ugdymo procese.</p>	<p>Stebėtas ugdymo procesas. Mokytojai 90% efektyvumu naudoja informacines-technologines ugdymo priemones.</p>	<p>Kompiuterizuoti visi kabinetai. Visuose kabinetuose įrengta prieiga prie interneto.</p> <p>Stebėjau 18 mokytojų (80 %) pamokas. Visi mokytojai stebėtose pamokose naudojo informacines-technologines ugdymo priemones. Lietuvių kalbos ir literatūros, chemijos, istorijos, biologijos, matematikos mokytojai ir visi I-IVG klasių mokiniai naudoja egzaminatorius.lt platformą. Mokytojai dalykininkai, numatytomis savaitės dienomis, skirtomis jų dėstomam dalykui, su visa klase turi galimybę dirbti 2 kompiuterizuotuose kabinetuose ir skaitykloje. Pasiektas didelis informacijos prieinamumo ir jos panaudojimo efektyvumas.</p>

<p>2.2.. Organizuoti ir įgyvendinti programą „Paauglystės kryžkelės 5-8 klasėse“ .</p>	<p>Praleistų pamokų be pateisinamos priežasties sumažėjimas. Mažės drausminių nusižengimų mokykloje. Didės mokinių skaičius, lankančių neformaliojo švietimo užsiėmimus.</p>	<p>Praleistų pamokų be pateisinamos priežasties sumažėjimas. Mažės drausminių nusižengimų mokykloje. Didės mokinių skaičius, lankančių neformaliojo švietimo užsiėmimus.</p>	<p>Subūriau iniciatyvinę grupę ir jai vadovavau įgyvendinant projektą „Paauglystės kryžkelės 5-8 klasėse“. Tai davė apčiuopiamų rezultatų. 2019-12-16 IQES online Lietuva apklausų duomenys: per paskutinius 2 mėnesius iš manęs mokykloje niekas nesijuokė, nesišaipė – 67 % (2018 m. – 73%) .</p> <p>Sumažėjo praleistų be pateisinamos priežasties pamokų skaičius, tenkantis vienam mokiniui 5-8 klasėse nuo 20,9 (2018 m.) iki 7,76 (2019 m.). Tai beveik 30%.</p> <p>2019 m. buvo pareikštos drausminės nuobaudos 4 mokiniams, 2018 m. – 12 (sumažėjo 3 kartus).</p> <p>2019 m. neformaliojo švietimo užsiėmimų nelankė 5,5 % mokinių (2018 metais 12,8 % mokinių).</p> <p>2019-12-16 IQES online Lietuva apklausų duomenys: Mokiniai – man įdomi ir prasminga mokyklos organizuojama socialinė ir visuomeninė veikla – 87 % (2018 m. 82 %). Tėvai – mokykloje organizuojama socialinė ir visuomeninė veikla mokiniams yra įdomi ir prasminga 84 % (2018 m. 82 %).</p>
--	--	--	---

3. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo).

Užduotys	Priežastys, rizikos
<p>3.1. Kurti mokinių poreikius atitinkančias edukacines erdves (atliktas sporto salės stogo šiltinimas. Vidaus darbai: perdažytos sporto salės lubos ir sienos; pakeistos grindys).</p>	<p>Planuojant būsimų metų finansinį biudžetą buvo pateiktos lokalsios darbų atlikimo sąmatos, Visuomenės Sveikatos Centro patikrinimo pažymos/aktai. Finansavimas nebuvo skirtas. Mokiniai sportuoja higieninių sąlygų neatitinkančioje sporto salėje.</p>

4. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos.

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
Gimnazijoje įgyvendintas mokytojų etatinio darbo apmokėjimo sistemos patobulintas modelis. Gimnazijos darbo apmokėjimo tvarka atitinka pakeistus teisės aktų reikalavimus.	Susitarta dėl mokytojų darbo krūvių skirstymo principo. Buvo laikytasi proporcingumo principo, t.y. didesni kontaktinių valandų skaičių proporcingai atitiko nekontaktinių valandų skaičius. Metodinėse grupėse kontaktines valandas mokytojai pasiskirstė savarankiškai. Pasiiekta – skirstant darbo krūvius ir sprendžiant apmokėjimo tvarkas buvo įtraukti visi mokytojai, todėl buvo išvengta konfliktinių situacijų. Mokytojų darbo apmokėjimo principai suderinti su gimnazijos švietimo darbuotojų profesinės sąjungos deleguotais atstovais (2019-08-27), apsvarstyti gimnazijos mokytojų taryboje (2019-08-30, protokolas Nr.3).

5. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai.

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
5.1. Nėra.			

III SKYRIUS**PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS****6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas**

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

7.1. Vadybines ir teisesines kompetencijas.
7.2. Ugdymo naujovių diegimą (tai sietina su numatoma mokyklos ugdymo programos pertvarka).

Gimnazijos direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

_____ (parašas)

Arūnas Valančiauskas
(vardas ir pavardė)

_____ (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

9. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: _____

_____ (švietimo įstaigos savininko teisės ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

_____ (parašas)

_____ (vardas ir pavardė)

_____ (data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas _____ .

IV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

10. Kitų metų užduotys.

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
10.1. Kurti mokinių poreikius atitinkančias edukacines erdves.	Sudarytos geresnės sąlygos sportuoti šaltuoju metų laiku.	Atliktas sporto salės stogo šiltinimas. Vidaus darbai: perdažytos sporto salės lubos ir sienos; pakeistos grindys.

10.2. Atnaujinti dabar esamas bendruomenės informavimo, bendravimo ir bendradarbiavimo tvarkas.	Bus atnaujinta tėvų informavimo, pedagogų bendradarbiavimo tvarka, kuriai pritaris visų bendruomenių grupių atstovai – susitarimai bus tvaresni, o tvarkose bus pasidalinta atsakomybe. Padidės tėvų aktyvumas.	Bus parengta naujas Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) informavimo tvarkos aprašas. Bus pasidalinta atsakomybe, susitarimai bus tvaresni. Mokinių tėvai aktyviau dalyvaus gimnazijos veikloje. Padidės tėvų, dalyvaujančių klasės, visuotiniuose gimnazijos susirinkimuose skaičius su praėjusiu metų laikotarpiu nuo 40 % iki 50 %.
10.3. Gimnazijoje įkurti profesinio rengimo skyrių.	Sudaryti sąlygas gimnazijoje besimokantiems mokiniams įgyti profesijų modulių ar profesinį išsilavinimą.	Nuo 2020 m. rugsėjo 1d. gimnazijoje įkurtas ir veikiantis profesinio rengimo skyrius.

11. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis).

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

11.1. Neskirtas finansavimas darbams atlikti.
11.2. Nenumatytas nuolat dirbančių pedagogų trūkumas.
11.3. Nepriimti teisiniai aktai dėl profesinio rengimo skyriaus steigimo.

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Susipažinau.

Gimnazijos direktorius
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Arūnas Valančiauskas
(vardas ir pavardė)

(data)

